

## 第2回「女性技能者の継続就労に係る助成」募集要項

一般財団法人戸田みらい基金

### 1. 助成主旨

一般財団法人戸田みらい基金(以下「本財団」という)は、建設業での継続的な就労を希望する女性技能者をご支援いたします。

### 2. 助成内容

- ・女性技能者が、保育施設へ子供を預け入れるために係る費用(保育料)の一部を助成いたします。
- ・助成金の返済義務はございません。
- ・助成期間は、年度初めに保育施設への子供の預け入れ状況を確認し年度毎での更新といたします。(助成期間は最大3年間)

### 3. 申込資格

下記①及び②の条件をともに満たす女性技能者であることが申込資格となります。なお、自治体等からの助成を受けている場合でも、申込みを可能といたします。

- ① 本財団が指定する専門工事業団体(以下「団体」という)の加盟会社(または、その協力会社)に在籍している。(団体を持たない業界の場合は、一次協力会社またはその下請協力会社とする。)
- ② 子供が保育施設(認可・認可外を問わない)に通園している。

### 4. 助成金額、採用人数

2万円/月、10名程度

※子供1名につき2万円/月とし、1世帯につき子供1名分の申込みを限度といたします。

※助成期間は最大3年間といたします。

### 5. 申込方法

#### (1) 助成申込書・推薦書

##### 1) ホームページからダウンロードする場合

本財団ホームページ(<http://www.toda-mirai.or.jp/>)から助成申込書・推薦書をダウンロードして下さい。

##### 2) 郵送をご希望の場合

「12.問合せ」先までご連絡下さい。事務局より郵送にて助成申込書・推薦書をお送りいたします。

#### (2) 申込方法 (別紙「申込のフロー」を参照してください。)

下記①～④の申込書類を団体(または一次協力会社)経由で提出してください。なお、個人からの直接申込みには応じられません。

- ① 助成申込書
- ② 団体(または一次協力会社)からの推薦書
- ③ 申込者の就労証明書(在籍証明書) **※様式指定なし**
- ④ 子供の入園・通園を証明できる書類(コピー可) **※様式指定なし**

### (3) 申込期限

2018年4月10日(火)までに申込書類((2)の①②③④)をPDF化してメールにてお送りください。  
また、メールでの提出が難しい場合は、「12.問合せ」先まで郵送にてお送りください。

## 6. 審査内容

申込書類に基づき、建設業での「継続就労の意志、技能向上への意欲」等を総合的に勘案し、助成の決定をいたします。

## 7. 助成の決定と通知

- ・本財団の審査委員会にて選考を行ない、理事会により決裁いたします。
- ・採否の結果は、2018年5月末までに団体(または一次協力会社)及び申込者に電子メールまたは郵送にて通知いたします。

## 8. 助成金お支払い方法

2018年4月の費用(保育料)から助成の対象となります。助成金は指定銀行の口座(申込者個人)に、四半期ごとに3ヶ月分を振り込み支給とし、第1回支給(4～6月分)は2018年7月末日となります。

## 9. 助成対象者の義務

毎年4月に「就労証明書(在籍証明書)」及び「通園を証明できる書類(コピー可)」を提出していただきます。(※様式指定はございません。)

## 10. 個人情報の取り扱い

助成申込書等にご記入いただいた個人情報は、選考に際し審査委員等へ提供するほか、選考結果の連絡に利用いたします。また、ご記入いただいた情報は、本助成事業のみに使用し、他の目的には使用いたしません。

## 11. その他

- ・途中の退園や休園、虚偽の報告が確認された場合、必要書類が提出されなかった場合には、事情を勘案の上、助成金の交付の取り止め又は既に交付した助成金の一部もしくは全額の返納を求められることがあります。
- ・反社会的勢力および反社会的勢力と関係すると認められる個人からの申込みは受け付けられません。また、万一助成金交付後に反社会的勢力等であることが判明した場合は、助成金を返納いただきます。

## 12. 問合せ

〒104-8388 東京都中央区京橋一丁目7番1号  
一般財団法人 戸田みらい基金 事務局  
(TEL)03-3564-2711 (E-mail)info@toda-mirai.or.jp

以上

**【戸田みらい基金】**

「推薦のお願い」他資料を本財団が指定する専門工事業団体(一次会社)に送り、**申込案内**をします。



**【専門工事業団体・一次協力会社】**

戸田みらい基金から「推薦のお願い」他資料を受領後、団体加盟会社・協力会社(申込者所属会社)に助成事業の**申込案内**をして下さい。



**【団体加盟会社・協力会社(申込者所属会社)】**

所属団体(一次協力会社)から「募集要項」を受領後、所属の女性技能者の中から候補者を**選任**し、候補者と**打合せ**をして下さい。



**【申込者(女性技能者)】**

募集要項確認後、本財団ホームページから「助成申込書」をダウンロードし、「助成申込書」を**記入・押印**して、「就労証明書、入園証明書」を**準備**して下さい。  
その後、「助成申込書、就労証明書、入園証明書」を所属会社へ**提出**して下さい。



**【団体加盟会社・協力会社(申込者所属会社)】**

提出された「助成申込書、就労証明書、入園証明書」を**確認**後、助成申込書に**押印**(申込者所属会社)して下さい。  
その後、「助成申込書、就労証明書、入園証明書」を依頼された専門工事業団体(一次協力会社)へ**提出**して下さい。



**【専門工事業団体・一次協力会社】**

提出された「助成申込書、就労証明書、入園証明書」を**確認**して下さい。  
その後、本財団ホームページから「推薦書」をダウンロードし、「推薦書」を**作成・押印**し、「助成申込書、就労証明書、入園証明書、推薦書」を**PDF化**して「戸田みらい基金事務局」へメールにて**提出**して下さい。  
**※提出期限:2018年4月10日(火)**



**【戸田みらい基金】**

提出された「助成申込書、就労証明書、入園証明書、推薦書」を確認し、審査委員会にて選考を行ない、理事会の決裁により助成の**決定**をします。